

**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ ЭНГЕЛЬССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. ЗАВЕТНОЕ»
ЭНГЕЛЬССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

« » апреля 2025 года

№ _____ о/д

**Об участии в проведении
всероссийских проверочных работ**

В рамках проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПР), на основании приказа комитета по образованию администрации Энгельсского муниципального района от «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Энгельсского муниципального района в 2024/2025 учебном году», приказа министерства образования Саратовской области «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Саратовской области в 2024/2025 учебном году», в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13.05.2024 года № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ в 4-х классах в следующие сроки:

11 апреля 2025 года – по учебному предмету «Русский язык»;

14 апреля 2025 года – по учебному предмету «Математика»;

25 апреля 2025 года – по учебному предмету №1.

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4-х классах на следующих уроках:

– по русскому языку 11 апреля 2025 года на 2 уроке;

– по математике 14 апреля 2025 года на 2 уроке;

– по учебному предмету №1 25 апреля 2025 года на 2 уроке.

3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

– по русскому языку 11 апреля 2025 года (17 человек) – кабинет биологии;

– по математике 14 апреля 2025 года (17 человек) – кабинет биологии;

– по учебному предмету №1 25 апреля 2025 года (17 человек) – кабинет биологии; кабинет физики.

4. Назначить организаторами проведения ВПР в 4-х классах в соответствующих кабинетах:

– по русскому языку 11 апреля 2025 года (17 человек) – кабинет биологии Буланова С.П., учитель биологии;

– по математике 14 апреля 2025 года (17 человек) – кабинет биологии Мурзагалиева А.З., учитель английского языка;

– по учебному предмету №1 25 апреля 2025 года (17 человек) – кабинет биологии Буланова С.П., учитель биологии; кабинет физики Давыдова В.В., социальный педагог.

5. Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ в 5-х классах в следующие сроки:

17 апреля 2025 года – по учебному предмету «Математика»;

22 апреля 2025 года – по учебному предмету «Русский язык»;

24 апреля 2025 года – по учебному предмету №1;

28 апреля 20245 года – по учебному предмету №2.

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5-х классах на следующих уроках:

– по математике 17 апреля 2025 года на 2, 3 уроках;

– по русскому языку 22 апреля 2025 года 2 уроке;

– по учебному предмету №1 24 апреля 2025 года на 2 уроке;

– по учебному предмету №2 28 апреля 2025 года на 2-3 уроках.

7. Выделить для проведения ВПР в 5 классе следующие помещения:

– по математике 17 апреля 2025 года (27 человек) – кабинет биологии; кабинет физики;

– по русскому языку 22 апреля 2025 года (27 человек) – кабинет биологии; кабинет физики;

– по учебному предмету №1 24 апреля 2025 года (27 человек) – кабинет биологии; кабинет физики;

– по учебному предмету №2 28 апреля 2025 года (27 человек) – кабинет биологии; кабинет физики.

8. Назначить организаторами проведения ВПР в 5-х классах в соответствующих кабинетах:

– по математике 17 апреля 2025 года (27 человек) – кабинет биологии Буланова С.П., учитель биологии; кабинет физики Давыдова В.В., социальный педагог;

– по русскому языку 22 апреля 2025 года (27 человек) – кабинет биологии Семенова Т.В., учитель математики; кабинет физики Давыдова В.В., социальный педагог;

– по учебному предмету №1 24 апреля 2025 года (27 человек) – кабинет биологии Буланова С.П., учитель биологии; кабинет физики Семенова Т.В., учитель математики;

– по учебному предмету №2 28 апреля 2025 года (27 человек) – кабинет биологии Носкова О.Н., учитель химии; кабинет физики Семенова Т.В., учитель математики.

9. Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ в 6 классе в следующие сроки:

15 апреля 2025 года – по учебному предмету «Русский язык»;

18 апреля 2025 года – по учебному предмету «Математика»;

21 апреля 2025 года – по учебному предмету №1;

23 апреля 2025 года – по учебному предмету №2.

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классе на следующих уроках:

– по русскому языку 15 апреля 2025 года на 2 уроке;

– по математике 18 апреля 2025 года на 2-3 уроках;

– по учебному предмету №1 21 апреля 2025 года на 2 уроке;

– по учебному предмету №2 23 апреля 2025 года на 2-3 уроках.

11. Выделить для проведения ВПР в 6 классе следующие помещения:

– по русскому языку 15 апреля 2025 года (20 человек) – кабинет физики;

– по математике 18 апреля 2025 года (20 человек) – кабинет физики;

– по учебному предмету №1 21 апреля 2025 года (20 человек) – кабинет физики;

– по учебному предмету №2 23 апреля 2025 года (20 человек) – кабинет физики.

12. Назначить организаторами проведения ВПР в 6 классе в соответствующих кабинетах:

- по русскому языку 15 апреля 2025 года (20 человек) – кабинет физики Давыдова В.В., социальный педагог;
- по математике 18 апреля 2025 года (20 человек) – кабинет физики Мурзагалиева А.З., учитель английского языка;
- по учебному предмету №1 21 апреля 2025 года (20 человек) – кабинет физики Шахметова И.В., советник директора;
- по учебному предмету №2 23 апреля 2025 года (20 человек) – кабинет физики Носкова О.Н., учитель химии.

13. Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ в 7 классе в следующие сроки:

- 15 апреля 2025 года – по учебному предмету «Русский язык»;
- 21 апреля 2025 года – по учебному предмету «Математика»;
- 23 апреля 2025 года – по учебному предмету №1;
- 06 мая 2025 года – по учебному предмету №2.

14. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классе на следующих уроках:

- по русскому языку 15 апреля 2025 года на 2 уроке;
- по математике 21 апреля 2025 года на 2-3 уроках;
- по учебному предмету №1 23 апреля 2025 года на 2 уроке;
- по учебному предмету №2 06 мая 2025 года на 2-3 уроках.

15. Выделить для проведения ВПР в 7 классе следующие помещения:

- по русскому языку 15 апреля 2025 года (20 человек) – кабинет физики;
- по математике 21 апреля 2025 года (20 человек) – кабинет физики;
- по учебному предмету №1 23 апреля 2025 года (20 человек) – кабинет физики;
- по учебному предмету №2 06 мая 2025 года (20 человек) – кабинет физики.

16. Назначить организаторами проведения ВПР в 7 классе в соответствующих кабинетах:

- по русскому языку 15 апреля 2025 года (20 человек) – кабинет физики Мурзагалиева А.З., учитель английского языка;
- по математике 21 апреля 2025 года (20 человек) – кабинет физики Полякова Т.А., учитель русского языка и литературы;
- по учебному предмету №1 23 апреля 2025 года (20 человек) – кабинет физики Давыдова В.В., социальный педагог;
- по учебному предмету №2 06 мая 2025 года (20 человек) – кабинет физики Мурзагалиева А.З., учитель английского языка.

17. Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ в 8-х классах в следующие сроки:

- 30 апреля 2025 года – по учебному предмету «Русский язык»;
- 05 мая 2025 года – по учебному предмету «Математика»;
- 12 мая 2025 года – по учебному предмету №1;
- 14 мая 2025 года – по учебному предмету №2.

18. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8-х классах на следующих уроках:

- по русскому языку 30 апреля 2025 года на 2 уроке;
- по математике 05 мая 2025 года на 2-3 уроках;
- по учебному предмету №1 12 мая 2025 года на 2 уроке;
- по учебному предмету №2 14 мая 2025 года на 2-3 уроках.

19. Выделить для проведения ВПР в 8-х классах следующие помещения:

- по русскому языку 30 апреля 2025 года (27 человек) – кабинет физики, кабинет биологии;
- по математике 05 мая 2025 года (27 человек) – кабинет физики, кабинет биологии;
- по учебному предмету №1 12 мая 2025 года (27 человек) – кабинет физики, кабинет биологии;

– по учебному предмету №2 14 мая 2025 года (27 человек) – кабинет физики, кабинет биологии.

20. Назначить организаторами проведения ВПР в 8-х классах в соответствующих кабинетах:

– по русскому языку 30 апреля 2025 года (27 человек) – кабинет физики Абраменко Р.В., учитель математики, кабинет биологии Соколова А.Н., воспитатель;

– по математике 05 мая 2025 года (27 человек) – кабинет физики Мурзагалиева А.З., учитель английского языка, Давыдова В.В., социальный педагог; кабинет биологии Сидорова Л.С., учитель русского языка и литературы, Шахметова И.В., советник директора;

– по учебному предмету №1 12 мая 2025 года (27 человек) – кабинет физики Абраменко Р.В., учитель математики, кабинет биологии Мурзагалиева А.З., учитель английского языка;

– по учебному предмету №2 14 мая 2025 года (27 человек) – кабинет физики Абраменко Р.В., учитель математики; Родионова Н.В., учитель истории; кабинет биологии Буланова С.П., учитель биологии; Шахметова И.В., советник директора.

21. Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ в 10 классе в следующие сроки:

11 апреля 2025 года – по учебному предмету «Русский язык»;

14 апреля 2025 года – по учебному предмету «Математика»;

18 апреля 2025 года – по учебному предмету №1;

06 мая 2025 года – по учебному предмету №2.

22. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 10 классе на следующих уроках:

– по русскому языку 11 апреля 2025 года на 2-3 уроках;

– по математике 14 апреля 2025 года на 2-3 уроках;

– по учебному предмету №1 18 апреля 2025 года на 2-3 уроках;

– по учебному предмету №2 06 мая 2025 года на 2-3 уроках.

23. Выделить для проведения ВПР в 8 классе следующие помещения:

– по русскому языку 11 апреля 2025 года (9 человек) – кабинет физики;

– по математике 14 апреля 2025 года (9 человек) – кабинет физики;

– по учебному предмету №1 18 апреля 2025 года (9 человек) – кабинет физики;

– по учебному предмету №2 06 мая 2025 года (9 человек) – кабинет физики.

24. Назначить организаторами проведения ВПР в 10 классе в соответствующих кабинетах:

– по русскому языку 11 апреля 2025 года (9 человек) – кабинет физики Соколова А.Н., воспитатель; Родионова Н.В., учитель истории;

– по математике 14 апреля 2025 года (9 человек) – кабинет физики Давыдова В.В., социальный педагог; Родионова Н.В., учитель истории;

– по учебному предмету №1 18 апреля 2025 года (9 человек) – кабинет физики Соколова А.Н., воспитатель; Родионова Н.В., учитель истории;

– по учебному предмету №2 06 мая 2025 года (9 человек) – кабинет физики Родионова Н.В., учитель истории; Полякова Т.А., учитель русского языка и литературы.

25. Назначить ответственным за проведение ВПР в 4-8, 10 классах Разумову Т.Ю., заместителя директора по УВР.

26. Назначить школьным координатором проведения ВПР Разумову Т.Ю., заместителя директора по УВР, и передать информацию о школьном координаторе (контакты координатора) муниципальному координатору.

27. Школьному координатору проведения ВПР Разумовой Т.Ю., заместителю директора по УВР:

27.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного

листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

27.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

27.3. В процессе проведения проверочных работ организуется видеонаблюдение за процедурой проведения ВПР (в режиме офлайн с использованием имеющегося оборудования (при наличии)) с последующим хранением видеозаписей до 01 сентября 2025 года в сейфе директора общеобразовательной организации.

27.4. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	Класс	Состав комиссии
Русский язык	4а, 4б	Сидорова Л.С. – председатель комиссии; Морозова С.Н. – член комиссии; Давыдова О.А. – член комиссии; Кадралиева С.Б. – член комиссии.
	5а, 5б	Разумова Т.Ю. – председатель комиссии; Полякова Т.А. – член комиссии; Сидорова Л.С. – член комиссии.
	6	
	7	
	8а, 8б	
Математика	10	Сидорова Л.С. – председатель комиссии; Морозова С.Н. – член комиссии; Аяхметова А.Б. – член комиссии; Давыдова О.А. – член комиссии; Кадралиева С.Б. – член комиссии.
	4а, 4б	
	5а, 5б	
	6	
	7	
Предмет №1	8а, 8б	Мармышева Ю.А. – председатель комиссии; Абраменко Р.В. – член комиссии; Семенова Т.В. – член комиссии.
	10	
	4	
	4	
	4	
Литература	4	Сидорова Л.С. – председатель комиссии; Морозова С.Н. – член комиссии; Аяхметова А.Б. – член комиссии; Кадралиева С.Б. – член комиссии; Соколова А.Н. – член комиссии.
	5а, 5б	
	6	
	7	
	8а, 8б	
Иностранный язык	10	Разумова Т.Ю. – председатель комиссии; Мурзагалиева А.З. – член комиссии; Соколова А.Н. – член комиссии.
	5а, 5б	
	6	
	7	
	8а, 8б	
Информатика	10	Мармышева Ю.А. – председатель комиссии; Спириденко И.Н. – член комиссии.
	7	
История	8а, 8б	Разумова Т.Ю. – председатель комиссии; Носкова О.Н. – член комиссии; Родионова Н.В. – член комиссии.
	5а, 5б	
	6	
	7	
	8а, 8б	
Обществознание	10	Разумова Т.Ю. – председатель комиссии;
	6	
	7	

	8а, 8б	Родионова Н.В. – член комиссии.
	10	
Биология	5а, 5б	Мармышева Ю.А. – председатель комиссии; Буланова С.П. – член комиссии.
	6	
	7	
	8а, 8б	
Физика	7	Мармышева Ю.А. – председатель комиссии; Спириденко И.Н. – член комиссии.
	8а, 8б	
	10	
География	5а, 5б	Мармышева Ю.А. – председатель комиссии; Буланова С.П. – член комиссии.
	6	
	7	
	8а, 8б	
	10	
Химия	8а, 8б	Мармышева Ю.А. – председатель комиссии; Носкова О.Н. – член комиссии.
	10	

27.5. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

27.6. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

27.7. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8, 10 классов. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

27.8. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

27.9. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

27.10. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

27.11. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2025.

27.12. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2025.

27.13. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

27.14. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

27.15. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).

27.16. Получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.

27.17. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от школьного координатора проведения ВПР Разумовой Т.Ю. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору проведения ВПР Разумовой Т.Ю.

27.18. Обеспечить хранение работ участников до 01 сентября 2025 года.

23.19. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в коридорах во время проведения проверочной работы:

11 апреля Абраменко Р.В., учитель математики;
14 апреля Абраменко Р.В., учитель математики;
15 апреля Бабаева И.Ш., педагог-библиотекарь;
17 апреля Бабаева И.Ш., педагог-библиотекарь;
18 апреля Бабаева И.Ш., педагог-библиотекарь;
21 апреля Бабаева И.Ш., педагог-библиотекарь;
22 апреля Бабаева И.Ш., педагог-библиотекарь;
23 апреля Бабаева И.Ш., педагог-библиотекарь;
24 апреля Бабаева И.Ш., педагог-библиотекарь;
25 апреля Бабаева И.Ш., педагог-библиотекарь;
28 апреля Бабаева И.Ш., педагог-библиотекарь;
30 апреля Бабаева И.Ш., педагог-библиотекарь;
05 мая Бабаева И.Ш., педагог-библиотекарь;
06 мая Бабаева И.Ш., педагог-библиотекарь;
12 мая Бабаева И.Ш., педагог-библиотекарь;
14 мая Бабаева И.Ш., педагог-библиотекарь.

28. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на себя.

Директор

Ю.А. Мармышева